

Số: /TB-UBND

Hoàng Diệu, ngày tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v phân công nhiệm vụ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch xã Hoàng Diệu

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, Công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách cấp xã;

Thực hiện Quyết định số 1863/QĐ-UBND ngày 25/8/2023 của Chủ tịch UBND huyện Gia Lộc về việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023 đến nhận công tác tại UBND xã Hoàng Diệu từ ngày 01/9/2023 đối với:

Ông Lê Văn Thức

- Sinh ngày 06/12/1978.

Chức danh: Tư pháp - Hộ tịch xã Hoàng Diệu.

Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương Chủ tịch UBND xã phân công giao nhiệm vụ cho bà Lê Thị Ngân và ông Lê Văn Thức công chức Tư pháp - Hộ tịch như sau:

1. Đối với bà Lê Thị Ngân

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã, Chủ tịch UBND xã trong lĩnh vực Tư pháp và Hộ tịch trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện việc đăng ký, quản lý hộ tịch theo quy định của pháp luật;

- Phụ trách lĩnh vực hộ tịch, công chứng, chứng thực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND xã;

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và quy định của pháp luật có liên quan;

- Thực hiện công tác phòng chống tham nhũng và các nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực thanh tra.

2. Đối với ông Lê Văn Thức:

- Thẩm định việc soạn thảo, ban hành các văn bản theo quy định của pháp luật; tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với các văn bản quy phạm pháp luật theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã và hướng dẫn của cơ quan cấp trên;

- Thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý; công tác thi hành án; theo dõi việc thi hành pháp luật và tổ chức lấy ý kiến nhân dân trên địa bàn cấp xã trong việc tham gia xây dựng pháp luật; xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; hướng dẫn hoạt động đối với tổ chức hòa giải cơ sở; phối hợp với Trưởng thôn trong việc sơ kết, tổng kết công tác hòa giải ở cơ sở, quản lý tủ sách pháp luật tại UBND cấp xã; phối hợp với công chức Văn hóa - Xã hội hướng dẫn các thôn thực hiện hương ước, quy ước;

- Xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, giải quyết các vi phạm hành chính và công tác hòa giải;

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND xã và quy định của pháp luật có liên quan.

Thời gian thực hiện: Kể từ ngày 01 tháng 9 năm 2023.

Trên đây là thông báo phân công giao nhiệm vụ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch của Chủ tịch UBND xã Hoàng Diệu./.

Nơi nhận:

- Thường vụ ĐU, TT HĐND;
- Lãnh đạo UBND;
- Cán bộ, công chức UBND;
- Các ngành, đoàn thể;
- Bí thư CB, Trưởng thôn;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đức Du